



6 segnali che indicano che hai bisogno di una soluzione di gestione spese



La gestione delle spese aziendali e dei dipendenti può diventare una significativa fonte di stress e causa di inefficienze in azienda.

Che si tratti di riconciliare manualmente le transazioni o di gestire la frustrazione dei dipendenti in attesa di approvazioni o rimborsi, troppe aziende non affrontano la situazione, perché è molto comune non cogliere i segnali del problema.

Ecco i sei principali fattori che indicano che è arrivato il momento di adottare una soluzione di gestione delle spese.

1 | Mantenere il controllo dei budget è una sfida

Gli amministratori delegati e gli investitori spingono comprensibilmente per l'efficienza dei costi. Di conseguenza, i team finance lottano con i capi dipartimento e i dipendenti per garantire la conformità.

Ma ci sono due problemi. Il primo è che il controllo avviene a posteriori, l'altro è che la responsabilità di rispettare il budget ricade direttamente sulle spalle del team finance.

I budget e la gestione delle spese dovrebbero essere uno sforzo collettivo, supportato in modo efficace da limiti di spesa concordati e dal rispetto di policy integrate.

Con una soluzione di gestione delle spese, tutta l'azienda ha contezza dei budget stabiliti e il team finance può essere avvisato quando vengono raggiunti i limiti di spesa.



2 | Hai il sospetto che nella tua azienda ci siano spese duplicate

Secondo alcune stime, circa un quarto delle fatture inviate alla contabilità sono duplicate. Il tuo team ne intercetta molte, ma alcune sfuggono alle maglie del controllo.

Considerando il numero medio delle fatture mensili, le duplicazioni possono costare alle aziende migliaia di euro.

Con una soluzione automatizzata è possibile preimpostare sul sistema un budget specifico, come per le spese degli abbonamenti ai servizi. In questo caso, qualsiasi spesa per gli abbonamenti proverrà da questo budget, garantendo la giusta visibilità per facilitare l'individuazione dei duplicati.



3 | Hai l'impressione di dedicare troppo tempo alle note spese e alla rendicontazione



Uno studio di Forrester Consulting ha rilevato che una soluzione di gestione delle spese ha ridotto del **62%** il tempo dedicato alle richieste e dell'**80%** quello dedicato alla revisione e all'approvazione dei report di spesa.

In questo momento, ogni fine del mese comporta la creazione, la revisione e l'approvazione di report in Excel, che vanno confrontati con i budget pianificati e le spese aziendali. Questo processo inghiotte intere giornate di lavoro ogni mese, ma può essere automatizzato con un clic su una soluzione di gestione delle spese.

4 | Non c'è un'unica fonte di informazioni sulle spese

I budget non sono chiari ai dipendenti e le attività di spesa dei fondi aziendali restano un mistero per il team finance.

Questa è una dinamica da scardinare: dopotutto, tutti fanno parte della stessa squadra.

Una soluzione di gestione delle spese garantisce un'unica fonte di verità sulle informazioni. Nessuna confusione e nessuna necessità di controlli incrociati.



5 | Il tuo team aspetta secoli per avere accesso ai fondi aziendali

I lunghi tempi di approvazione creano ritardi che danneggiano la produttività e l'agilità dell'azienda e, di conseguenza, i tuoi dipendenti non hanno accesso a ciò di cui hanno bisogno per svolgere il loro lavoro.

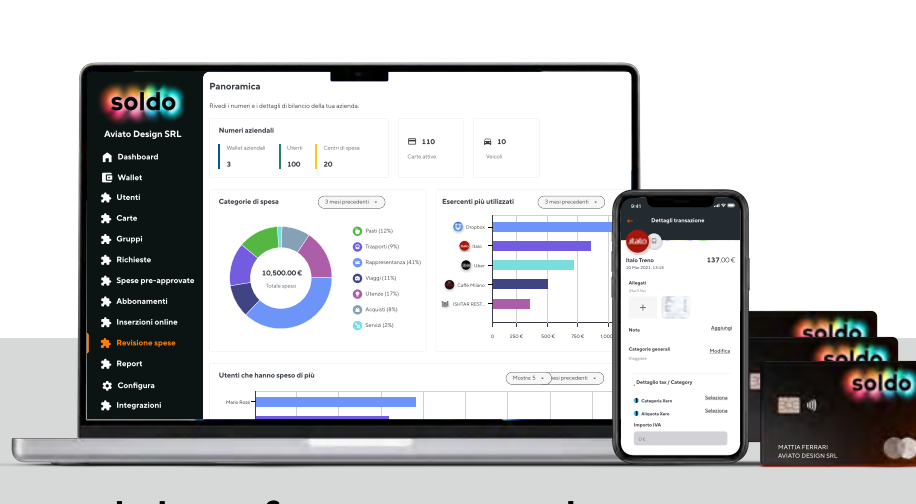
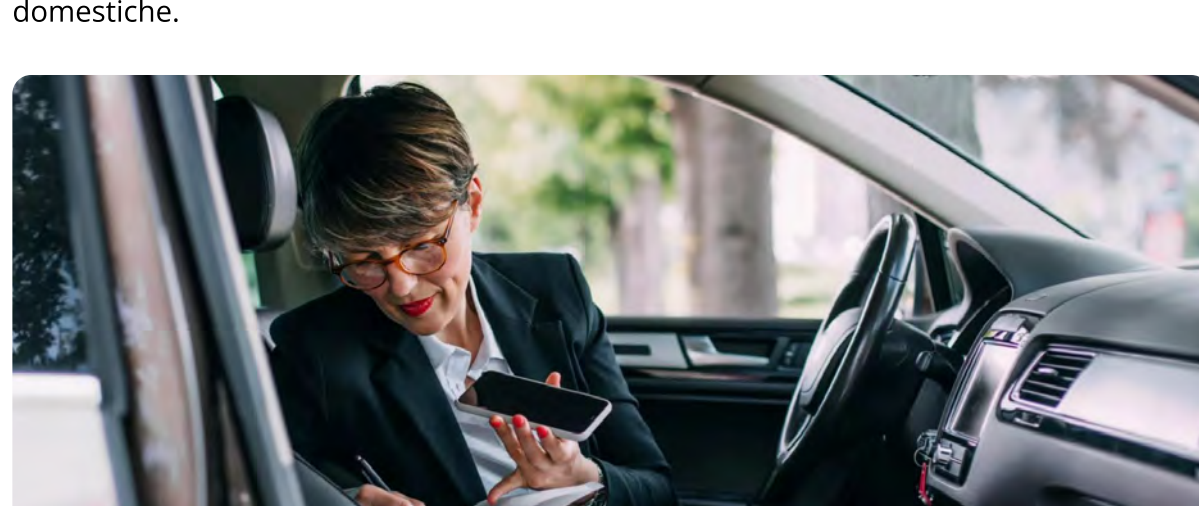
Invece di approvazioni ad hoc, puoi creare budget pre-approvati che possono essere assegnati alle varie carte aziendali e distribuiti ai dipendenti, così da permettere a tutti di acquistare immediatamente ciò di cui hanno bisogno e di mantenere una visibilità completa e in tempo reale sulle spese. Niente più rimborsi né fatture riconciliazioni a fine mese.



6 | Fai affidamento sulle spese anticipate dai dipendenti

Una ricerca condotta da Ipsos ha rilevato che il **61%** dei lavoratori "ha riferito di provare ansia per il fatto di dover anticipare gli acquisti di lavoro con i fondi personali", mentre il **80%** ha affermato che questa pratica ha un impatto negativo sulle proprie finanze domestiche.

Questi problemi possono essere risolti grazie all'utilizzo di carte aziendali, che non solo offrono ai dipendenti un accesso controllato al budget allocato pre-approvato, ma eliminano la complessità dei rimborsi spese e migliorano la produttività.



Le spese aziendali si fanno semplici

La piattaforma di gestione delle spese di Soldo risolve questi sei problemi con carte aziendali, riconciliazione automatizzata delle spese e visibilità in tempo reale. Tutto integrato in un unico posto.

Scopri come Soldo può ridurre del 50% l'onere delle richieste di rimborso e generare un ROI del 358% in tre anni nello studio Total Economic Impact di Forrester.

[Scarica il report](#)

Soldo® 2023. Tutti i diritti riservati.